

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении Договора на проведение вебинаров, индивидуального консультирования, философского консультирования и иных информационно-консультационных мероприятий

Дата публикации: «31» июля 2026 г.

Вступает в силу с момента опубликования.

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является официальным предложением гр. Российской Федерации Ларисы Ивановны Крашкиной, кандидата философских наук, руководителя проектов «Центр имиджевой культуры "DEIMS"» и «Школа этикета для взрослых», применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее — **Исполнитель**), заключить Договор с физическим лицом, обладающим необходимой гражданской дееспособностью (далее — **Заказчик**) на условиях, изложенных в настоящей Публичной оферте (далее — **Оферта**).

1.2. Настоящая Оферта является публичным предложением в соответствии со статьями 435 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3. Акцептом настоящей Оферты является совершение Заказчиком оплаты мероприятия посредством нажатия кнопки «Оплатить» на сайте <https://www.школа-этикета.рф> либо по платежной ссылке, направленной Исполнителем после получения заявки Заказчика на участие в мероприятии.

1.4. Текст настоящей Оферты постоянно размещен на официальном сайте Исполнителя по адресу: <https://www.школа-этикета.рф/oferta.pdf>

1.5. Совершая акцепт настоящей Оферты, Заказчик подтверждает, что ознакомился с ее условиями, понимает их содержание и принимает их полностью и безоговорочно, включая приложения к Оферте, являющиеся ее неотъемлемой частью (при наличии).

1.6. С момента совершения акцепта настоящий Договор считается заключенным на условиях настоящей Оферты.

1.7. Настоящий Договор заключается путем акцепта настоящей Оферты, не требует подписания сторонами и имеет юридическую силу, равную Договору, подписанному сторонами собственноручно.

2. Предмет Договора

2.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение Исполнителем на возмездной основе авторских информационно-консультационных мероприятий по вопросам этикета, культуры общения, делового и светского поведения, протокола, имиджа, философского консультирования, а также по иным темам, объявленным Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Для целей настоящей Оферты мероприятием признаются вебинар, лекция, индивидуальное консультирование, философское консультирование, информационно-аналитический разбор либо иное мероприятие, проводимое Исполнителем.

2.3. Исполнение Договора включает:

- подготовку мероприятия;
- проведение мероприятия.

2.4. Подготовка мероприятия является самостоятельным этапом исполнения Договора, осуществляется лично Исполнителем и входит в цену Договора.

2.5. Объем, содержание, продолжительность и способы подготовки определяются Исполнителем самостоятельно исходя из содержания запроса Заказчика, темы мероприятия и профессиональной оценки необходимого объема работы.

2.6. Исполнитель самостоятельно определяет структуру мероприятия, последовательность рассмотрения вопросов, объем информации и применяемые профессиональные методы.

2.7. Мероприятия носят исключительно информационно-консультационный характер. Философское консультирование представляет собой форму интеллектуального обсуждения мировоззренческих, этических, ценностных и коммуникативных вопросов и не относится к медицинской, психологической, психотерапевтической, образовательной, юридической либо иной деятельности, осуществление которой требует специального разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Настоящий Договор является взаимным соглашением сторон, по которому Исполнитель обязуется выполнить предусмотренные настоящей Офертой действия по подготовке и проведению мероприятия, а Заказчик обязуется принять их исполнение и исполнить свои встречные обязательства, включая оплату цены Договора.

3. Подготовка и проведение мероприятия

3.1. Подготовка мероприятия начинается с момента заключения Договора, если иной срок не согласован сторонами.

3.2. Подготовка мероприятия осуществляется Исполнителем лично, является самостоятельным этапом исполнения договора и включает анализ темы, изучение запроса Заказчика, разработку структуры мероприятия, подбор содержания, формирование рекомендаций (при необходимости), резервирование рабочего времени и иные действия, необходимые для надлежащего исполнения Договора. Объем и содержание подготовки определяются Исполнителем самостоятельно и не подлежат согласованию с Заказчиком.

3.3. Исполнитель вправе запросить сведения и материалы, необходимые для подготовки мероприятия. Заказчик обязан предоставить их в срок, позволяющий надлежащим образом исполнить договор. При несвоевременном предоставлении либо непредоставлении таких сведений Исполнитель проводит мероприятие исходя из имеющейся информации либо вправе перенести дату его проведения.

3.4. Дата, время, продолжительность, формат и способ проведения мероприятия определяются по соглашению сторон. Если иное не согласовано, мероприятие проводится дистанционно с использованием средств видеоконференцсвязи либо иных средств электронной коммуникации.

3.5. Исполнитель самостоятельно определяет последовательность рассмотрения вопросов и вправе изменить структуру мероприятия для наиболее полного раскрытия темы. Вопросы, выходящие за пределы согласованной темы и требующие самостоятельной подготовки, рассматриваются в рамках отдельного мероприятия.

3.6. Заказчик обязан обеспечить возможность участия в мероприятии в согласованное время, включая наличие исправного оборудования, устойчивого доступа к сети Интернет и необходимого программного обеспечения. Исполнитель не несет ответственности за невозможность участия Заказчика по причинам, находящимся вне контроля Исполнителя.

3.7. При опоздании Заказчика время проведения мероприятия не продлевается, если иное не согласовано сторонами. При отсутствии Заказчика более пятнадцати минут после согласованного времени начала мероприятия Исполнитель вправе завершить ожидание, при этом обязательство по резервированию рабочего времени считается исполненным.

4. Цена договора и порядок оплаты

4.1. Стоимость проведения конкретного мероприятия публикуется на сайте Исполнителя либо сообщается Заказчику до оплаты.

4.2. Оплата производится в размере 100 % до начала мероприятия.

4.3. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств Исполнителю.

4.4. Если Заказчик нарушил срок оплаты согласованного мероприятия, Исполнитель вправе отменить бронирование даты и времени без дополнительного уведомления.

4.5. До полной оплаты цены Договора Исполнитель вправе не приступать к проведению мероприятия, если иной порядок не согласован сторонами.

4.6. Все расходы, связанные с перечислением денежных средств Исполнителю, включая банковские комиссии и комиссии платежных сервисов, несет Заказчик, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Отказ от Договора. Перенос мероприятия. Возврат денежных средств

5.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с учетом условий настоящего раздела.

5.2. Исполнение Договора начинается с подготовки мероприятия. Подготовка мероприятия является самостоятельным этапом исполнения Договора и входит в цену Договора.

5.3. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора после начала его исполнения Заказчик обязан возместить Исполнителю фактически понесенные расходы в соответствии со статьей 32

Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» и статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.4. К фактически понесенным расходам относятся стоимость выполненной подготовки мероприятия, включая анализ темы и запроса Заказчика, разработку структуры мероприятия, подбор содержания, подготовку рекомендаций (при необходимости), резервирование рабочего времени Исполнителя, а также иные документально либо объективно подтверждаемые расходы, непосредственно связанные с исполнением договора.

5.5. Размер фактически понесенных расходов определяется Исполнителем исходя из объема подготовки мероприятия, выполненной к моменту получения уведомления об отказе от договора, а также иных расходов, связанных с исполнением настоящего Договора.

5.6. Денежные средства, подлежащие возврату, возвращаются тем же способом, которым была произведена оплата, если иной порядок письменно не согласован сторонами, в течение десяти календарных дней со дня определения суммы, подлежащей возврату.

5.7. Перенос даты и времени проведения мероприятия допускается только по соглашению сторон.

5.8. Обращение Заказчика с просьбой о переносе мероприятия не влечет автоматического изменения даты его проведения.

5.9. При согласовании новой даты ранее выполненная подготовка не подлежит повторному выполнению, если изменение темы мероприятия либо иные обстоятельства не требуют дополнительной подготовки.

5.10. Если перенос мероприятия невозможен по причинам, зависящим от Заказчика, такой перенос рассматривается как отказ Заказчика от исполнения Договора, и к отношениям сторон применяются положения настоящего раздела.

5.11. Неявкой Заказчика признается его отсутствие в согласованное время проведения мероприятия либо невозможность участия по причинам, не зависящим от Исполнителя.

5.12. При неявке Заказчика Исполнитель ожидает начала участия Заказчика в течение пятнадцати минут, если иной срок не согласован сторонами. По истечении указанного времени Исполнитель вправе завершить ожидание. В этом случае обязательства Исполнителя по резервированию рабочего времени считаются исполненными.

5.13. Повторное проведение мероприятия после неявки Заказчика осуществляется только по отдельному соглашению сторон.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1. Организовать и лично осуществить проведение мероприятия в согласованное в настоящем Договоре время.

6.1.2. Провести мероприятие по заявленной теме в объеме, соответствующем его формату, обеспечивая уважение человеческого достоинства Заказчика и конфиденциальность сведений, полученных от Заказчика при исполнении настоящего Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.1.3. Не позднее дня, следующего за днем получения оплаты от Заказчика, сформировать и направить Заказчику чек через приложение «Мой налог».

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Самостоятельно определять содержание, структуру, последовательность рассмотрения вопросов, методику проведения мероприятия, объем подготовки, продолжительность отдельных этапов и способы исполнения договора.

6.2.2. Запрашивать у Заказчика сведения и материалы, необходимые для подготовки мероприятия.

6.2.3. Отказать в проведении мероприятия либо прекратить его проведение в случае использования Заказчиком технических средств, нарушающих права Исполнителя, а также совершения иных действий Заказчика, препятствующих исполнению настоящего Договора.

6.2.4. Использовать при исполнении настоящего Договора собственные авторские методики, материалы и иные результаты интеллектуальной деятельности.

6.3. Заказчик обязуется:

6.3.1. До заключения Договора ознакомиться с настоящей Офертой.

6.3.2. Предоставлять Исполнителю достоверные и достаточные сведения, необходимые для исполнения настоящего Договора.

6.3.3. Своевременно оплачивать цену Договора.

6.3.4. Соблюдать согласованные дату и время проведения мероприятия.

6.3.5. Обеспечить техническую возможность участия в мероприятии при его дистанционном проведении.

6.3.6. Соблюдать общепринятые нормы делового общения и уважительно относиться к Исполнителю.

6.3.7. Не совершать действий, препятствующих проведению мероприятия или исполнению настоящего Договора.

6.3.8. Не использовать результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя с нарушением условий настоящей Оферты и законодательства Российской Федерации.

6.4. Заказчику запрещается:

6.4.1. Передавать третьим лицам ссылку для подключения к мероприятию, если мероприятие предназначено для индивидуального участия.

6.4.2. Допускать присутствие третьих лиц при проведении индивидуального мероприятия без письменного согласия Исполнителя.

6.4.3. Осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотофиксацию, трансляцию либо иным способом фиксировать мероприятие без письменного согласия Исполнителя.

6.4.4. Использовать материалы мероприятия, авторские методики и иные результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя с нарушением условий настоящей Оферты и законодательства Российской Федерации.

7. Интеллектуальная собственность

7.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, используемые и создаваемые Исполнителем при исполнении настоящего Договора, принадлежат Исполнителю и охраняются законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе использовать полученную в ходе мероприятия информацию исключительно для личных целей.

7.3. Заказчику запрещается использовать содержание мероприятий, полностью либо частично, для обучения, настройки, тестирования, дообучения или использования систем искусственного интеллекта, языковых моделей, автоматизированных информационных систем либо иных технологий машинного обучения без письменного согласия Исполнителя.

7.4. Проведение аудио-, видео- и фотосъемки мероприятия допускается исключительно с предварительного письменного согласия Исполнителя.

7.5. Отсутствие запрета на совершение конкретного действия не означает предоставления Заказчику права использовать результаты интеллектуальной деятельности Исполнителя любым способом, не предусмотренным настоящей Офертой.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящей Оферты.

8.2. Исполнитель несет ответственность исключительно за надлежащее исполнение обязательств, принятых по настоящему Договору.

8.3. Исполнитель не гарантирует достижение Заказчиком каких-либо личных, профессиональных, финансовых, карьерных либо иных результатов вследствие участия в мероприятии. Все решения, принимаемые Заказчиком на основании полученной информации, являются его самостоятельным выбором, а риск последствий таких решений несет Заказчик.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за невозможность исполнения настоящего Договора либо ухудшение качества проведения мероприятия вследствие действий (бездействия) Заказчика, неисправности его оборудования или программного обеспечения, перебоев в работе сети Интернет, операторов связи, отключения электроэнергии, а также иных обстоятельств, не зависящих от Исполнителя. Также Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажором), возникшими после заключения Договора и препятствующими его исполнению, включая действия органов государственной власти, пожары, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия, забастовки, массовые беспорядки и другие чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства.

8.5. При нарушении Заказчиком положений настоящей Оферты об использовании результатов интеллектуальной деятельности Исполнитель вправе требовать прекращения нарушения,

удаления незаконно размещенных материалов, возмещения убытков либо выплаты компенсации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Обработка персональных данных

9.1. Заключая настоящий Договор, Заказчик выражает согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных в объеме, необходимом для заключения, исполнения, изменения и прекращения настоящего Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Обработка персональных данных осуществляется Исполнителем в целях исполнения настоящего Договора, осуществления расчетов, направления организационных уведомлений и исполнения требований законодательства Российской Федерации.

9.3. Исполнитель осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки персональных данных, размещенной на официальном сайте Исполнителя.

9.4. Совершая акцепт настоящей Оферты, Заказчик подтверждает, что до заключения Договора ознакомился с Политикой обработки персональных данных и принимает ее условия.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента ее опубликования на официальном сайте Исполнителя и действует до ее отзыва либо опубликования новой редакции.

10.2. Исполнитель вправе в любое время изменить настоящую Оферту или утвердить новую редакцию. Новая редакция применяется к Договорам, заключенным после ее опубликования, если Исполнителем не установлен иной срок вступления ее в силу.

10.3. Признание недействительным одного или нескольких положений настоящей Оферты не влечет недействительности остальных ее положений.

10.4. Во всем, что не урегулировано настоящей Офертой, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.5. Все споры и разногласия стороны стремятся урегулировать путем переговоров и в претензионном порядке.

10.6. Претензия направляется в письменной форме, должна содержать обстоятельства, на которых основаны требования, их правовое обоснование и подтверждающие документы (при наличии). Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. При недостаточности представленных сведений сторона, получившая претензию, вправе запросить дополнительные пояснения или документы, при этом срок рассмотрения претензии исчисляется со дня их получения.

10.7. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Юридически значимые сообщения направляются по адресу электронной почты, указанному сторонами при заключении или исполнении Договора, если иной порядок не предусмотрен законодательством Российской Федерации или письменным соглашением сторон.

11. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель:

Крашкина Лариса Ивановна

Режим НО: НПД

ИНН: 772020830078

БИК: 044525225

12. Контактные данные

Адрес электронной почты: info@deims.ru

Телефон: +7 (926) 2071828

Официальный сайт: <https://www.школа-этикета.рф>